

In questa pagina viene esposto un estratto delle informazioni presenti in visura che non può essere considerato esaustivo, ma che ha puramente scopo di sintesi

VISURA ORDINARIA SOCIETA' DI CAPITALE

ECOSVILUPPO - SOC. COOP. SOCIALE O.N.L.U.S.



0TLQGG

Il QR Code consente di verificare la corrispondenza tra questo documento e quello archiviato al momento dell'estrazione. Per la verifica utilizzare l'App RI QR Code o visitare il sito ufficiale del Registro Imprese.

DATI ANAGRAFICI

Indirizzo Sede legale	STEZZANO (BG) VIA CIRCONVALLAZIONE OVEST 20 CAP 24040
Indirizzo PEC	direzione@pec.ecosvil.it
Numero REA	BG - 287400
Codice fiscale e n.iscr. al Registro Imprese	02413360161
Partita IVA	02413360161
Forma giuridica	cooperativa sociale
Data atto di costituzione	05/10/1995
Data iscrizione	06/11/1995
Data ultimo protocollo	07/03/2020
Presidente Consiglio Amministrazione	GUERINI GIUSEPPE <i>Rappresentante dell'Impresa</i>
Consigliere	GRITTI FAUSTO

ATTIVITA'

Stato attività	attiva
Data inizio attività	05/10/1995
Attività prevalente	istituire, gestire ed erogare servizi di igiene ambientale: raccolta e trasporto di rifiuti urbani e speciali, pericolosi e non pericolosi spazzamento strade meccanizzato e manuale compreso svuotamento cestine, gestione di
	...
Codice ATECO	38.11
Codice NACE	38.11
Attività import export	-
Contratto di rete	-
Albi ruoli e licenze	sì
Albi e registri ambientali	sì

L'IMPRESA IN CIFRE

Addetti al 30/09/2019	219
Amministratori	7
Titolari di cariche	3
Sindaci, organi di controllo	6
Unità locali	2
Pratiche inviate negli ultimi 12 mesi	9
Trasferimenti di sede	0
Partecipazioni (1)	sì

CERTIFICAZIONE D'IMPRESA

Attestazioni SOA	-
Certificazioni di QUALITA'	-

DOCUMENTI CONSULTABILI

Bilanci	2018 - 2017 - 2016 - 2015 - 2014 - ...
Fascicolo	sì
Statuto	sì
Altri atti	94



CAMERA DI COMMERCIO
BERGAMO

Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di BERGAMO

Registro Imprese - Archivio ufficiale della CCIAA

(1) Indica se l'impresa detiene partecipazioni in altre società, desunte da elenchi soci o trasferimenti di quote

Indice

1 Sede	3
2 Informazioni da statuto/atto costitutivo	3
3 Amministratori	7
4 Sindaci, membri organi di controllo	9
5 Titolari di altre cariche o qualifiche	11
6 Trasferimenti d'azienda, fusioni, scissioni, subentri	16
7 Attività, albi ruoli e licenze	17
8 Sedi secondarie ed unita' locali	21
9 Aggiornamento impresa	21

1 Sede

Indirizzo Sede legale	STIZZANO (BG) VIA CIRCONVALLAZIONE OVEST 20 CAP 24040
Indirizzo PEC	direzione@pec.ecosvil.it
Partita IVA	02413360161
Numero repertorio economico amministrativo (REA)	BG - 287400
Data iscrizione	06/11/1995

2 Informazioni da statuto/atto costitutivo

Registro Imprese	Codice fiscale e numero di iscrizione: 02413360161 Data di iscrizione: 19/02/1996 Sezioni: Iscritta nella sezione ORDINARIA, Iscritta nell'apposita sezione speciale in qualita' di IMPRESA SOCIALE
Estremi di costituzione	Data atto di costituzione: 05/10/1995
Sistema di amministrazione	consiglio di amministrazione (in carica)
Oggetto sociale	LA COOPERATIVA, IN CONTO PROPRIO O ATTRAVERSO LA COLLABORAZIONE DI ALTRE COOPERATIVE E LORO CONSORZI, INTENDE REALIZZARE I PROPRI SCOPI SOCIALI ATTRAVERSO LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DIVERSE FINALIZZATE ALL'INSERIMENTO ...
Poteri da statuto o da patti sociali	IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E' INVESTITO DEI PIU' AMPI POTERI PER LA GESTIONE DELLA SOCIETA', ESCLUSI SOLO QUELLI RISERVATI ALL'ASSEMBLEA DALLA LEGGE E DALLO STATUTO. ...
Altri riferimenti statutari	Deposito statuto aggiornato

Estremi di costituzione

iscrizione Registro Imprese

Codice fiscale e numero d'iscrizione: 02413360161
del Registro delle Imprese di BERGAMO
Precedente numero di iscrizione: BG024-51031
Data iscrizione: 19/02/1996

sezioni

Iscritta nella sezione ORDINARIA il 19/02/1996
Iscritta nell'apposita sezione speciale in qualita' di IMPRESA SOCIALE il 26/07/2018

informazioni costitutive

Data atto di costituzione: 05/10/1995

iscrizione Registro Società

Data iscrizione: 06/11/1995

Sistema di amministrazione e controllo

durata della società

Data termine: 31/12/2060

scadenza esercizi

Scadenza primo esercizio: 31/12/1995
Scadenza esercizi successivi: 31/12
Giorni di proroga dei termini di approvazione del bilancio: 60

sistema di amministrazione e controllo contabile

Sistema di amministrazione adottato: tradizionale
Soggetto che esercita il controllo contabile: società' di revisione

forme amministrative

consiglio di amministrazione (in carica)

collegio sindacale

Numero effettivi: 3
Numero supplenti: 2

Oggetto sociale

LA COOPERATIVA, IN CONTO PROPRIO O ATTRAVERSO LA COLLABORAZIONE DI ALTRE COOPERATIVE E LORO CONSORZI, INTENDE REALIZZARE I PROPRI SCOPI SOCIALI ATTRAVERSO LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DIVERSE FINALIZZATE ALL'INSERIMENTO LAVORATIVO DI PERSONE SVANTAGGIATE. LA COOPERATIVA SI PROPONE PRINCIPALMENTE DI CREARE CONDIZIONI ED OCCASIONI DI LAVORO PER PERSONE CON DIFFICOLTA' D'INSERIMENTO NELLA VITA SOCIALE ED ECONOMICA, MEDIANTE L'ESERCIZIO DI ATTIVITA' IMPRENDITORIALI, CONDOTTE NELLO SPIRITO DELLA MUTUALITA', NONCHE' ATTRAVERSO L'ACCOGLIENZA, IL SOSTEGNO LAVORATIVO E RELAZIONALE ED INIZIATIVE CULTURALI E FORMATIVE.

PER IL RAGGIUNGIMENTO DELLO SCOPO SOCIALE, LA COOPERATIVA POTRA' SVOLGERE LE SEGUENTI ATTIVITA':

A. ISTITUIRE, GESTIRE ED EROGARE SERVIZI DI IGIENE AMBIENTALE: RACCOLTA E TRASPORTO DI RIFIUTI URBANI E SPECIALI, PERICOLOSI E NON PERICOLOSI SPAZZAMENTO STRADE MECCANIZZATO E MANUALE COMPRESO SVUOTAMENTO CESTINE, GESTIONE DI PIATTAFORME ECOLOGICHE, CENTRI RACCOLTA COMUNALI E AREE ECOLOGICHE, GESTIONE IMPIANTI DI TRATTAMENTO RIFIUTI URBANI E SPECIALI PERICOLOSI E NON PERICOLOSI, RIMOZIONE DISCARICHE ABUSIVE, INTERMEDIAZIONE SENZA DETENZIONE.

B. NELL'AMBITO DELLE ATTIVITA' SVOLTE PER LA RACCOLTA DEI RIFIUTI, L'ASSUNZIONE, IN APPALTO, AFFIDAMENTO O CONCESSIONE (E COMUNQUE IN TUTTE LE MODALITA' PREVISTE DALLA LEGGE) - DI TUTTI I SERVIZI VOLTI ALLA RISCOSSIONE DI QUALSIASI TIPO DI PRELIEVO FINALIZZATO ALLA COPERTURA DEI COSTI GENERATI DALLA EROGAZIONE DEI SERVIZI DI IGIENE URBANA, IVI COMPRESA LA PREDISPOSIZIONE DEL "PIANO FINANZIARIO" E DEL "PIANO TARIFFARIO" DA SOTTOPORRE ALL'APPROVAZIONE DEL COMUNE, NONCHE' LA GESTIONE DELLO SPORTELLO PER L'UTENZA E LA CREAZIONE E L'AGGIORNAMENTO DELLE BANCHE DATI RELATIVE AD ECCEZIONE DELLE ATTIVITA' RISERVATE DALLA LEGGE AGLI ENTI LOCALI.

C. PRESTAZIONE DI SERVIZI RIGUARDANTI LA TUTELA, SALVAGUARDIA, RECUPERO, MANUTENZIONE, GESTIONE, CONOSCENZA, STUDIO E INFORMAZIONE DELL'AMBIENTE, INTENDENDOSI PER AMBIENTE L'INSIEME DELLE CONDIZIONI FISICHE, CHIMICHE, BIOLOGICHE, ECONOMICHE E SOCIALI IN CUI SI STABILISCE LA VITA UMANA E DI

ORGANISMI ANIMALI E/O VEGETALI.

IN PARTICOLARE:

- CONSULENZA PER IL MIGLIORAMENTO DELLE PRESTAZIONI AMBIENTALI
- PROGETTAZIONE SISTEMI PER LA GESTIONE RIFIUTI, CERTIFICAZIONI DI QUALITA' E DI SISTEMI GESTIONALI
- EDUCAZIONE, INFORMAZIONE E DIVULGAZIONE AMBIENTALE ED ALIMENTARE;
- TUTELA E CONTROLLO DEL PATRIMONIO VEGETALE E ANIMALE;
- TRASPORTO DI COSE IN CONTO TERZI;
- COMMERCIO E INTERMEDIAZIONE DI RIFIUTI;
- BONIFICHE E RISANAMENTI AMBIENTALI;
- SPAZZAMENTO DI RIFIUTI URBANI;
- ESPURGO DI POZZI NERI;
- RACCOLTA E TRASPORTO DI RIFIUTI SOLIDI URBANI E FRAZIONI SEPARATE IN MODO DIFFERENZIATO, DI RIFIUTI INGOMBRANTI, PERICOLOSI, DI RIFIUTI SPECIALI ASSIMILABILI AGLI URBANI;
- STOCCAGGIO, RACCOLTA E TRASPORTO PER CONTO TERZI DI RIFIUTI SPECIALI NON TOSSICO NOCIVI;
- STOCCAGGIO, RACCOLTA E TRASPORTO PER CONTO TERZI DI RIFIUTI SPECIALI TOSSICO NOCIVI;
- STOCCAGGIO PROVVISORIO DI RIFIUTI SOLIDI URBANI IN STAZIONI DI TRASFERIMENTO E DI MATERIALE PROVENIENTE DA RACCOLTA DIFFERENZIATA DI RIFIUTI URBANI E DI RIFIUTI URBANI PERICOLOSI IN CONTO TERZI, ANCHE CON GESTIONE DI ISOLE ECOLOGICHE COMUNALI E CONSORTILI;
- COMMERCIO DI MATERIALI RICICLABILI, DI IMBALLAGGI E DELLE MERCI INDICATE NELLE MERCURIALI;
- CONSULENZA TECNICA ED AMMINISTRATIVA NEL SETTORE AMBIENTALE.

D. ISTITUIRE E GESTIRE LABORATORI PER LA PRODUZIONE E LA COMMERCIALIZZAZIONE DI MANUFATTI IN GENERE ASSUMENDO LAVORATORI IN PROPRIO O PER CONTO TERZI.

E. EROGARE SERVIZI NELLE FORME E NEI MODI UTILI PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI SCOPI SOCIALI: MANUTENZIONE, PULIZIE E RISTRUTTURAZIONE DI IMMOBILI PER CONTO DI PRIVATI E/O PUBBLICI, CONFEZIONAMENTO E ASSEMBLAGGIO DI MANUFATTI E CABLAGGI PER CONTO DI TERZI.

F. FORNIRE ATTIVITA' DI PROGETTAZIONE, CONSULENZA ACCOMPAGNAMENTO SPECIFICI PER LA PREPARAZIONE DELL'INSERIMENTO LAVORATIVO DI PERSONE SVANTAGGIATE COMPRESA LA REALIZZAZIONE DI TIROCINI PRELAVORATIVI.

G. ATTIVITA' AGRICOLE E ORTO-FLOROVIVAISTICHE DI COLTIVAZIONE E DI COMMERCIALIZZAZIONE DEI PRODOTTI E DI ACCESSORI TECNICO-PROFESSIONALI E HOBBISTICI;

H. PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE MANUTENZIONE DI PARCHI, AREE VERDI E GIARDINI;

I. CUSTODIA DI PARCHI, GIARDINI E ORTI BOTANICI;

J. REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE DI IMPIANTI ELETTRICI, IDRAULICI, ATTIVITA' DI FALEGNAMERIA, CARPENTERIA, MURATURA, TINTEGGIATURA, TRASLOCHI, SGOMBERI, MANUTENZIONI VARIE;

K. RECUPERO, DISTRIBUZIONE E VENDITA DI GENERI PER L'ALIMENTAZIONE DELLE PERSONE, DEGLI ANIMALI E DI UTILIZZO AGRICOLO;

L. AGENZIA PUBBLICA D'AFFARI PER IL SERVIZIO DI VENDITA CONTO TERZI DI BENI MOBILI NUOVI, USATI ED ANTICHI E DI BENI MOBILI REGISTRATI NUOVI, USATI ED ANTICHI; OVVEROSIA ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI MERCATINI DELL'USATO; ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI PROGETTI DI "BANCO ALIMENTARE" CON RITIRO, TRASPORTO, DISTRIBUZIONE E COMMERCIALIZZAZIONE DI GENERI ALIMENTARI

M. DEMOLIZIONI, DI AUTOVEICOLI, MOTOVEICOLI E BICICLETTE, LUCIDATURA E RESTAURO DI MOBILI PER L'ARREDAMENTO;

N. ATTIVITA' DI RIPARAZIONE DI AUTOVEICOLI E MOTOVEICOLI: MECCATRONICA, CARROZZERIA E GOMMISTA.

O. PULIZIE ED ATTIVITA' ACCESSORIE, DISINFEZIONE, DISINFESTAZIONE, DERATTIZZAZIONE E SANIFICAZIONE, SIA PER ENTI PUBBLICI CHE PRIVATI;

P. SERVIZI CIMITERIALI IN GENERE, ED IN PARTICOLARE SERVIZI DI CUSTODIA E ATTIVITA' DI MANUTENZIONE; OPERAZIONI DI INUMAZIONE, TUMULAZIONE, ESUMAZIONE DALLA TERRA COMUNE, ESTUMULAZIONE DALLA TOMBA O DA LOCULO, TRASLAZIONE DI SALME E RESTI; OPERAZIONI IN CAMERA MORTUARIA.

NEI LIMITI E SECONDO LE MODALITA' PREVISTE DALLE VIGENTI NORME DI LEGGE, LA COOPERATIVA POTRA' SVOLGERE QUALUNQUE ALTRA ATTIVITA' CONNESSA O AFFINE ALLE ATTIVITA' SOPRAELENCAE, NONCHE' POTRA' COMPIERE TUTTI GLI ATTI E CONCLUDERE TUTTE LE OPERAZIONI DI NATURA IMMOBILIARE, MOBILIARE, COMMERCIALE, INDUSTRIALE E FINANZIARIA NECESSARIE OD UTILI ALLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' SOCIALI O COMUNQUE, SIA DIRETTAMENTE CHE INDIRETTAMENTE, ATTINENTI ALLE MEDESIME COMPRESA L'ISTITUZIONE, COSTRUZIONE, ACQUISTO DI MAGAZZINI, ATTREZZATURE ED IMPIANTI ATTI AL RAGGIUNGIMENTO DEGLI SCOPI SOCIALI.

LE ATTIVITA' DI CUI AL PRESENTE OGGETTO SOCIALE SARANNO SVOLTE NEL RISPETTO DELLE VIGENTI NORME IN MATERIA DI ESERCIZIO DI PROFESSIONI RISERVATE PER IL CUI

ESERCIZIO E' RICHIESTA L'ISCRIZIONE IN APPOSITI ALBI O ELENCHI.
LA SOCIETA' POTRA' COSTITUIRE FONDI PER LO SVILUPPO TECNOLOGICO O PER LA RISTRUTTURAZIONE O PER IL POTENZIAMENTO AZIENDALE NONCHE' ADOTTARE PROCEDURE DI PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE FINALIZZATE ALLO SVILUPPO O ALL'AMMODERNAMENTO AZIENDALE, AI SENSI DELLA LEGGE 31.1.1992, N. 59 ED EVENTUALI NORME MODIFICATIVE ED INTEGRATIVE.
POTRA', INOLTRE, EMETTERE OBBLIGAZIONI ED ASSUMERE PARTECIPAZIONI IN ALTRE IMPRESE A SCOPO DI STABILE INVESTIMENTO E NON DI COLLOCAMENTO SUL MERCATO, SPECIE SE SVOLGONO ATTIVITA' ANALOGHE E COMUNQUE ACCESSORIE ALL'ATTIVITA' SOCIALE, CON PARTICOLARE RIGUARDO ALLA FACOLTA' DI SOSTENERE LO SVILUPPO DI ALTRE COOPERATIVE SOCIALI.
IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E' AUTORIZZATO A COMPIERE LE OPERAZIONI DI CUI ALL'ARTICOLO 2529 DEL CODICE CIVILE ALLE CONDIZIONI E NEI LIMITI IVI PREVISTI. LA COOPERATIVA, INOLTRE, PER STIMOLARE E FAVORIRE LO SPIRITO DI PREVIDENZA E DI RISPARMIO DEI SOCI, POTRA' ISTITUIRE UNA SEZIONE DI ATTIVITA', DISCIPLINATA DA APPOSITO REGOLAMENTO APPROVATO DALL'ASSEMBLEA, PER LA RACCOLTA DI PRESTITI LIMITATA AI SOLI SOCI ED EFFETTUATA ESCLUSIVAMENTE AI FINI DEL RAGGIUNGIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE. E' IN OGNI CASO ESCLUSA OGNI ATTIVITA' DI RACCOLTA DI RISPARMIO TRA IL PUBBLICO.

Poteri

poteri da statuto o da patti sociali

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E' INVESTITO DEI PIU' AMPI POTERI PER LA GESTIONE DELLA SOCIETA', ESCLUSI SOLO QUELLI RISERVATI ALL'ASSEMBLEA DALLA LEGGE E DALLO STATUTO.
IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE PUO' DELEGARE PARTE DELLE PROPRIE ATTRIBUZIONI, AD ECCEZIONE DELLE MATERIE PREVISTE DALL'ARTICOLO 2381 DEL CODICE CIVILE, NONCHE' DI QUANTO PREVISTO DALL'ARTICOLO 2544 DEL CODICE CIVILE IN MATERIA DI AMMISSIONE, RECESSO ED ESCLUSIONE DEI SOCI E DELLE DECISIONI CHE INCIDONO SUI RAPPORTI MUTUALISTICI CON I SOCI, AD UNO O PIU' DEI SUOI COMPONENTI, OPPURE AD UN COMITATO ESECUTIVO FORMATO DA ALCUNI AMMINISTRATORI, DETERMINANDO IL CONTENUTO, I LIMITI E LE EVENTUALI MODALITA' DI ESERCIZIO DELLA DELEGA.
IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE HA LA RAPPRESENTANZA DELLA COOPERATIVA DI FRONTE AI TERZI E IN GIUDIZIO.
LA RAPPRESENTANZA DELLA COOPERATIVA SPETTA, NEI LIMITI DELLE DELEGHE CONFERITE, ANCHE AI CONSIGLIERI DELEGATI, SE NOMINATI. IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE PUO' NOMINARE DIRETTORI GENERALI, INSTITUTE E PROCURATORI SPECIALI.
IN CASO DI ASSENZA O DI IMPEDIMENTO DEL PRESIDENTE, TUTTI I POTERI A LUI ATTRIBUITI SPETTANO AL VICEPRESIDENTE, LA CUI FIRMA COSTITUISCE PIENA PROVA DELL'ASSENZA O DELL'IMPEDIMENTO DEL PRESIDENTE.
IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, NEI LIMITI DELLE DELEGHE ALLO STESSO CONFERITE, POTRA' CONFERIRE SPECIALI PROCURE, PER SINGOLI ATTI O CATEGORIE DI ATTI, AD ALTRI CONSIGLIERI OPPURE AD ESTRANEI, CON L'OSSERVANZA DELLE NORME LEGISLATIVE VIGENTI AL RIGUARDO.

ripartizione degli utili e delle perdite tra i soci

ARTICOLO 28 DELLO STATUTO SOCIALE.

Altri riferimenti statutari

clausole di recesso

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

clausole di esclusione

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

clausole di gradimento

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

clausole compromissorie

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

deposito statuto aggiornato

CON ATTO IN DATA 21 MARZO 2017 AI NN. 58470/13304 DI REPERTORIO DEL DOTTOR GUIDO DE ROSA, NOTAIO IN BERGAMO, E' STATO ADOTTATO UN NUOVO TESTO DI STATUTO

SOCIALE.

3 Amministratori

Presidente Consiglio Amministrazione	GUERINI GIUSEPPE	Rappresentante dell'impresa
Vice Presidente Del Consiglio D'amministrazione	ALBANI ROCCHETTI MARIA CRISTINA	
Consigliere	GRITTI FAUSTO	Rappresentante dell'impresa
Consigliere	GANDOLFI FRANCESCO	
Consigliere	SERANTONI MARCO	
Consigliere	BETTANI DANILO	
Consigliere	CERRI LIVIO	

Forma amministrativa adottata consiglio di amministrazione

Numero amministratori in carica: 7

Elenco amministratori

Presidente Consiglio Amministrazione

GUERINI GIUSEPPE

Rappresentante dell'impresa
Nato a CASNIGO (BG) il 25/10/1966
Codice fiscale: GRNGPP66R25B978M
SERIATE (BG) VIA PIZZO DEI TRE SIGNORI 20/A CAP 24068

domicilio

carica

consigliere
Nominato con atto del 21/04/2017
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2019
Data presentazione carica: 02/05/2017

carica

presidente consiglio amministrazione
Nominato con atto del 24/04/2017
Data iscrizione: 17/05/2017
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2019

poteri

CON VERBALE DI CONSIGLIO DEL 24/04/2017 VENGONO CONFERITI POTERI DI FIRMA SUI CONTI CORRENTI E DI DEPOSITO DELLA COOPERATIVA.

Vice Presidente Del Consiglio D'amministrazione

ALBANI ROCCHETTI MARIA CRISTINA

Nata a BERGAMO (BG) il 24/06/1967
Codice fiscale: LBNMCR67H64A794S

domicilio

BERGAMO (BG) VIA LEONARDO DA VINCI 24 CAP 24123

carica

consigliere
Nominato con atto del 21/04/2017
Data di prima iscrizione 29/05/2014
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2019
Data presentazione carica: 02/05/2017

carica

vice presidente del consiglio d'amministrazione

Nominato con atto del 24/04/2017

Data iscrizione: 17/05/2017

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2019

poteri

CON VERBALE DI CONSIGLIO DEL 24/04/2017, VENGONO CONFERITI POTERI DI FIRMA SUI CONTI CORRENTI E DI DEPOSITO DELLA COOPERATIVA.

Consigliere

GRITTI FAUSTO

Rappresentante dell'impresa

Nato a BERGAMO (BG) il 01/07/1961

Codice fiscale: GRTFST61L01A794H

OSIO SOTTO (BG) VIA VERDELLINO 12-7 CAP 24046

domicilio

carica

consigliere

Nominato con atto del 21/04/2017

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2019

Data presentazione carica: 02/05/2017

poteri

CON VERBALE DI CONSIGLIO DEL 24/04/2017, VENGONO CONFERITI POTERI DI FIRMA SUI CONTI CORRENTI E DI DEPOSITO DELLA COOPERATIVA; DELEGHE IN TEMA DI ASSUNZIONI, CESSAZIONI E PROROGHE DEI CONTRATTI DI LAVORO DIPENDENTE SINO AL V LIVELLO (CCNL COOPERATIVE SOCIALI) E DI RELATIVE PRATICHE/COMUNICAZIONI AGLI ENTI COMPETENTI, CON OBBLIGO DI RENDICONTAZIONE ALLA PRIMA RIUNIONE UTILE DEL CDA; POTERI DI SPESA PER ACQUISTI SINO A 250,00 EURO SENZA FORMALITA' E DA 250,00 EURO A 10.000,00 EURO PREVIA REDAZIONE MODULO D'ORDINE IN USO PRESSO LA COOPERATIVA. PER LE SPESE COMPRESSE FRA I 5.000 E I 10.000 IL DIRETTORE E' TENUTO A RELAZIONARE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE NELLA PRIMA SEDUTA UTILE SUCCESSIVA. POTERE DI ACQUISTO SINO A 15.000 LITRI DI GASOLIO PER AUTOTRAZIONE PER IL RIFORNIMENTO DELLA CISTERNA DELLA COOPERATIVA; DELEGHE IN MATERIA DI APPALTI, SICUREZZA, TUTELA DELL AMBIENTE E GESTIONE RIFIUTI, QUESTE ULTIME GIA' OGGETTO DI SPECIFICA PROCURA NOTARILE CHE VIENE CONFERMATA.

Consigliere

GANDOLFI FRANCESCO

Nato a STEZZANO (BG) il 18/08/1942

Codice fiscale: GNDFNC42M18I951P

STEZZANO (BG)

VIA CADORNA 4 CAP 24040

residenza

carica

consigliere

Nominato con atto del 21/04/2017

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2019

Data presentazione carica: 02/05/2017

Consigliere

SERANTONI MARCO

Nato a BERGAMO (BG) il 20/03/1975

Codice fiscale: SRNMRC75C20A794G

STEZZANO (BG) VIA MAMELI 14 CAP 24040

domicilio

carica

consigliere

Nominato con atto del 21/04/2017

Data di prima iscrizione 08/04/2016

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2019

Data presentazione carica: 02/05/2017

Consigliere

BETTANI DANILO

Nato a BERGAMO (BG) il 20/02/1966

Codice fiscale: BTTDNL66B20A794W

domicilio

SAN GIOVANNI BIANCO (BG) VIA PIANICA 35 CAP 24015

carica

consigliere

Nominato con atto del 21/04/2017

Data iscrizione: 11/05/2017

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2019

Data presentazione carica: 02/05/2017

Consigliere

CERRI LIVIO

domicilio

Nato a BERGAMO (BG) il 05/08/1968

Codice fiscale: CRRLVI68M05A794S

NEMBRO (BG) VIA DEL CIPRESSO 7 CAP 24027

carica

consigliere

Nominato con atto del 21/04/2017

Data iscrizione: 11/05/2017

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2019

Data presentazione carica: 02/05/2017

4 Sindaci, membri organi di controllo

Presidente Del Collegio Sindacale	BETTINELLI MARCO
Sindaco	BOMBARDIERI FABIO
Sindaco	BETTINELLI LUCA
Sindaco Supplente	FRIGERIO ROBERTO
Sindaco Supplente	BERTOLI GIANCARLO
Societa' Di Revisione	ALEPH AUDITING SRL

Organi di controllo

collegio sindacale

Numero in carica: 5

Elenco sindaci, membri degli organi di controllo

Presidente Del Collegio Sindacale

BETTINELLI MARCO

residenza

Nato a BERGAMO (BG) il 12/06/1966

Codice fiscale: BTTMRC66H12A794E

STEZZANO (BG)

VIA ASIAGO 8/A CAP 24040

carica

presidente del collegio sindacale

Nominato con atto del 21/04/2017

Data di prima iscrizione 16/06/2011

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2019

registro revisori legali

Numero: 79043

Data: 07/06/1999

Ente: MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

Sindaco

BOMBARDIERI FABIO

domicilio

carica

registro revisori legali

Nato a ALZANO LOMBARDO (BG) il 14/08/1959
Codice fiscale: BMBFBA59M14A246N
LALLIO (BG) VIA S. CARLO 3 CAP 24040

sindaco

Nominato con atto del 21/04/2017
Data di prima iscrizione 16/06/2011
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2019
Numero: 6710
Data: 21/04/1995
Ente: MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

Sindaco

BETTINELLI LUCA

domicilio

carica

registro revisori legali

Nato a BERGAMO (BG) il 06/04/1968
Codice fiscale: BTTLCU68D06A794T
URGNANO (BG) VIA C. GOLDONI 211/A CAP 24059

sindaco

Nominato con atto del 21/04/2017
Data di prima iscrizione 16/06/2011
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2019
Numero: 12032
Data: 08/05/2001
Ente: MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

Sindaco Supplente

FRIGERIO ROBERTO

domicilio

carica

registro revisori legali

Nato a BERGAMO (BG) il 19/02/1966
Codice fiscale: FRGRR66B19A794L
PONTE SAN PIETRO (BG) VIA MICHELANGELO BUONARROTI 18 CAP 24036

sindaco supplente

Nominato con atto del 21/04/2017
Data di prima iscrizione 16/06/2011
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2019
Numero: 67813
Data: 19/12/1995
Ente: MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

Sindaco Supplente

BERTOLI GIANCARLO

domicilio

carica

Nato a TELGATE (BG) il 07/08/1966
Codice fiscale: BRTGCR66M07L087W
TELGATE (BG) VIA M.SABOTINO 1 CAP 24060

sindaco supplente

Nominato con atto del 21/04/2017
Data di prima iscrizione 16/06/2011
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2019

registro revisori legali

Numero: 66034
Data: 26/07/1995
Ente: MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

Societa' Di Revisione
ALEPH AUDITING SRL

Codice fiscale: 01912700042

sede

CUNEO (CN)
CORSO NIZZA 28 CAP 12100

carica

societa' di revisione
Nominato con atto del 21/04/2017
Data iscrizione: 11/05/2017
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2019

registro revisori legali

Numero: 17051
Data: 12/04/1995
Ente: MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

5 Titolari di altre cariche o qualifiche

Preposto Alla Gestione Tecnica Ai Sensi Dell'art. 7, Legge N.122 Del 5/2/1992	LOCATELLI MARIO
Procuratore Speciale	TOSI AUGUSTO
Procuratore	SANGALLI ALESSANDRA

Preposto Alla Gestione Tecnica Ai Sensi Dell'art. 7, Legge N.122 Del 5/2/1992
LOCATELLI MARIO

residenza

Nato a BERGAMO (BG) il 08/03/1970
Codice fiscale: LCTMRA70C08A794M
URGNANO (BG)
VIA G. DONIZZETTI 170 CAP 24059

carica

preposto alla gestione tecnica ai sensi dell'art. 7, legge n.122 del 5/2/1992
Nominato il 23/09/2015

abilitazioni professionali

ABILITATO PER SEZIONE MECCATRONICA SVOLTA NELL'OFFICINA DI STEZZANO (BG) VIA CIRCONVALLAZIONE OVEST 20

Procuratore Speciale
TOSI AUGUSTO

domicilio

Nato a MONTICHIARI (BS) il 10/12/1963
Codice fiscale: TSOGST63T10F471F
BRESCIA (BS) CONTRADA DEL CARMINE 39 CAP 25122

carica

procuratore speciale
Nominato con atto del 19/12/2019
Data iscrizione: 14/01/2020
Durata in carica: fino alla revoca

poteri

CON ATTO IN DATA IN DATA 19 DICEMBRE 2019 AI NN. 59819/14280 DI REPERTORIO DEL

DOTTOR GUIDO DE ROSA, NOTAIO IN BERGAMO LA SOCIETA' HA CONFERITO
1) AL SIGNOR TOSI AUGUSTO LA FUNZIONE DI "DELEGATO DEL DATORE DI LAVORO".
A FRONTE DI TALE ATTRIBUZIONE DI QUALIFICA, ALLO STESSO VENGONO PERTANTO
DELEGATE TUTTE LE FUNZIONI PREVISTE DALLA NORMATIVA IN MATERIA, FERME RESTANDO,
IN CAPO AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE ED AL DATORE DI LAVORO, ESCLUSE LE
ATTIVITA' NON DELEGABILI A NORMA DELL'ART. 17 DEL D.LGS N°81/2008, IN ORDINE
AGLI STABILIMENTI DI ECOSVILUPPO COOPERATIVA SOCIALE.
IN PARTICOLARE IL COORDINAMENTO DELL'ATTIVITA' IN MERITO AI COMPORAMENTI O
DECISIONI IN MATERIA DI TUTELA DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA SUI LUOGHI DI
LAVORO, CON POSSIBILITA' DI ACCEDERE IN QUALSIASI MOMENTO IN TUTTI I LUOGHI
SEDE DI ATTIVITA' LAVORATIVA, NONCHE' NELLE AREE PERTINENZIALI AGLI STESSI, AL
PRECISO SCOPO DI RENDERE CONFORME ALLA NORMATIVA COGENTE GLI AMBIENTI DI LAVORO
E DI ELIMINARE I RISCHI CHE POSSANO DERIVARE ALL'INCOLUMITA' PSICOFISICA DEI
LAVORATORI E DELLE PERSONE CHE OCCASIONALMENTE POSSANO TROVARSI SUI LUOGHI DI
LAVORO, IN PARTICOLAR MODO PROVVEDENDO AI CONTROLLI E ALLE VERIFICHE PRESSO LE
STRUTTURE E GLI EDIFICI DELLA SOCIETA' AL FINE DI ACCERTARE LA CONFORMITA' ALLE
NORME DI SICUREZZA VIGENTI E A QUELLE A VENIRE.
NELLO SPECIFICO, MA NON IN MANIERA ESAUSTIVA, DOVRA':
* NOMINARE IL MEDICO COMPETENTE PER L'EFFETTUAZIONE DELLA SORVEGLIANZA
SANITARIA;
* DESIGNARE PREVENTIVAMENTE I LAVORATORI INCARICATI DELL'ATTUAZIONE DELLE
MISURE DI PREVENZIONE INCENDI E LOTTA ANTINCENDIO, DI EVACUAZIONE DEI LUOGHI DI
LAVORO IN CASO DI PERICOLO GRAVE E IMMEDIATO, DI SALVATAGGIO, DI PRIMO SOCCORSO
E, COMUNQUE, DI GESTIONE DELL'EMERGENZA;
* NELL'AFFIDARE I COMPITI AI LAVORATORI, TENERE CONTO DELLE CAPACITA' E DELLE
CONDIZIONI DEGLI STESSI IN RAPPORTO ALLA LORO SALUTE E ALLA SICUREZZA;
* FORNIRE AI LAVORATORI I NECESSARI E IDONEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE
INDIVIDUALE, SENTITO IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE E
IL MEDICO COMPETENTE;
* PRENDERE LE MISURE APPROPRIATE AFFINCHE' SOLTANTO I LAVORATORI CHE HANNO
RICEVUTO ADEGUATE ISTRUZIONI E SPECIFICO ADDESTRAMENTO ACCEDANO ALLE ZONE CHE
LI ESPONGONO AD UN RISCHIO GRAVE E SPECIFICO;
* RICHIEDERE L'OSSERVANZA DA PARTE DEI SINGOLI LAVORATORI DELLE NORME VIGENTI,
NONCHE' DELLE DISPOSIZIONI AZIENDALI IN MATERIA DI SICUREZZA E DI IGIENE DEL
LAVORO E DI USO DEI MEZZI DI PROTEZIONE COLLETTIVI E DEI DISPOSITIVI DI
PROTEZIONE INDIVIDUALI MESSI A LORO DISPOSIZIONE;
* RICHIEDERE AL MEDICO COMPETENTE L'OSSERVANZA DEGLI OBBLIGHI PREVISTI DAL
D.LGS N. 81/2008;
* ADOTTARE LE MISURE PER IL CONTROLLO DELLE SITUAZIONI DI RISCHIO IN CASO DI
EMERGENZA E DARE ISTRUZIONI AFFINCHE' I LAVORATORI, IN CASO DI PERICOLO GRAVE,
IMMEDIATO ED INEVITABILE, ABBANDONINO IL POSTO DI LAVORO O LA ZONA PERICOLOSA;
* INFORMARE IL PIU' PRESTO POSSIBILE I LAVORATORI ESPOSTI AL RISCHIO DI UN
PERICOLO GRAVE E IMMEDIATO CIRCA IL RISCHIO STESSO E LE DISPOSIZIONI PRESE O DA
PRENDERE IN MATERIA DI PROTEZIONE;
* ADEMPIERE AGLI OBBLIGHI DI INFORMAZIONE, FORMAZIONE E ADDESTRAMENTO DI CUI
AGLI ARTICOLI 36 E 37 DAL D.LGS N° 81/2008 ;
* ASTENERSI, SALVO ECCEZIONE DEBITAMENTE MOTIVATA DA ESIGENZE DI TUTELA DELLA
SALUTE E SICUREZZA, DAL RICHIEDERE AI LAVORATORI DI RIPRENDERE LA LORO
ATTIVITA' IN UNA SITUAZIONE DI LAVORO IN CUI PERSISTE UN PERICOLO GRAVE E
IMMEDIATO;
* CONSENTIRE AI LAVORATORI DI VERIFICARE, MEDIANTE IL RAPPRESENTANTE DEI
LAVORATORI PER LA SICUREZZA, L'APPLICAZIONE DELLE MISURE DI SICUREZZA E DI
PROTEZIONE DELLA SALUTE;
* CONSEGNARE TEMPESTIVAMENTE AL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA,
SU RICHIESTA DI QUESTI E PER L'ESPLETAMENTO DELLA SUA FUNZIONE, COPIA DEL
DOCUMENTO DI CUI ALL'ARTICOLO 17, COMMA 1, LETTERA A) DEL D.LGS N. 81/2008,
NONCHE' CONSENTIRE AL MEDESIMO RAPPRESENTANTE DI ACCEDERE AI DATI DI CUI ALLA
LETTERA R) DELL'ART. SOPRA RICHIAMATO;
* ASSOLVERE AGLI OBBLIGHI CONNESSI AI CONTRATTI DI APPALTO O D'OPERA O
SOMMINISTRAZIONE DI CUI ALL'ARTICOLO 26 DEL D.LGS N. 81/2008;
* PRENDERE APPROPRIATI PROVVEDIMENTI PER EVITARE CHE LE MISURE TECNICHE
ADOPTATE POSSANO CAUSARE RISCHI PER LA SALUTE DELLA POPOLAZIONE O DETERIORARE
L'AMBIENTE ESTERNO VERIFICANDO PERIODICAMENTE LA PERDURANTE ASSENZA DI RISCHIO;
* COMUNICARE ALL'INAIL A FINI STATISTICI E INFORMATIVI, I DATI RELATIVI AGLI
INFORTUNI SUL LAVORO CHE COMPORINO UN'ASSENZA DAL LAVORO DI ALMENO UN GIORNO,
ESCLUSO QUELLO DELL'EVENTO E, A FINI ASSICURATIVI, LE INFORMAZIONI RELATIVE
AGLI INFORTUNI SUL LAVORO CHE COMPORINO UN'ASSENZA DAL LAVORO SUPERIORE A TRE
GIORNI;
* CONSULTARE IL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA NELLE IPOTESI DI
CUI ALL'ARTICOLO 50 DEL D.LGS N. 81/2008;

* ADOTTARE LE MISURE NECESSARIE AI FINI DELLA PREVENZIONE INCENDI E DELL'EVACUAZIONE DEI LUOGHI DI LAVORO, NONCHE' PER IL CASO DI PERICOLO GRAVE E IMMEDIATO, SECONDO LE DISPOSIZIONI DI CUI ALL'ARTICOLO 43 D.LGS N. 81/2008. TALI MISURE DEVONO ESSERE ADEGUATE ALLA NATURA DELL'ATTIVITA', ALLE DIMENSIONI DELL'AZIENDA O DELL'UNITA' PRODUTTIVA, E AL NUMERO DELLE PERSONE PRESENTI;

* CONVOCARE LA RIUNIONE PERIODICA DI CUI ALL'ARTICOLO 35 D.LGS N. 81/2008;

* AGGIORNARE LE MISURE DI PREVENZIONE IN RELAZIONE AI MUTAMENTI ORGANIZZATIVI E PRODUTTIVI CHE HANNO RILEVANZA AI FINI DELLA SALUTE E SICUREZZA DEL LAVORO, O IN RELAZIONE AL GRADO DI EVOLUZIONE DELLA TECNICA DELLA PREVENZIONE E DELLA PROTEZIONE;

* COMUNICARE ANNUALMENTE ALL'INAIL I NOMINATIVI DEI RAPPRESENTANTI DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA;

* VIGILARE AFFINCHE' I LAVORATORI PER I QUALI VIGE L'OBLIGO DI SORVEGLIANZA SANITARIA NON SIANO ADIBITI ALLA MANSIONE LAVORATIVA SPECIFICA SENZA IL PRESCRITTO GIUDIZIO DI IDONEITA';

* EFFETTUARE LA VALUTAZIONE DEGLI APPALTATORI, IN CASO DI AFFIDAMENTO DI LAVORI ALL'INTERNO DELL'AZIENDA O DELL'ATTIVITA' PRODUTTIVA, CON VERIFICA PREVENTIVA DELL'IDONEITA' TECNICO PROFESSIONALE. IL TUTTO SECONDO LE PRESCRIZIONE DELL'ART. 26 DEL D.LGS N. 81/08;

* VIGILARE ED ESIGERE CHE I LAVORATORI OSSERVINO LE NORME DI SICUREZZA E USINO I MEZZI PROTETTIVI MESSI A DISPOSIZIONE, DI DISPORRE CON IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE SANZIONI DISCIPLINARI E PECUNIARIE NEI CONFRONTI DEI DIPENDENTI NEL CASO DI ACCERTAMENTO DI VIOLAZIONI ALLA NORMATIVA ANTINFORTUNISTICA E DI PROPORRE UNA DIVERSA RIPARTIZIONE DI COMPITI AL FINE DI GARANTIRE LA MASSIMA RAGIONEVOLE VIGILANZA POSSIBILE IN OGNI AMBIENTE E LUOGO DI LAVORO PER OTTENERE LA PIU' SCRUPOLOSA OSSERVANZA DELLE NORME, DI SCELTA E RINNOVO NEL TEMPO DELLE ISTALLAZIONI DEI MEZZI PROTETTIVI, IN RELAZIONE ALL'EVOLUZIONE DEL RELATIVO CAMPO TECNOLOGICO, NONCHE' LO SVILUPPO DI INIZIATIVE DI MEDICINA PREVENTIVA, IN COLLABORAZIONE CON IL MEDICO COMPETENTE;

* RAPPRESENTARE PRESSO ENTI DI PREVENZIONE E CONTROLLO (A.T.S., ISPETTORATO DEL LAVORO, ECC.), NONCHE' NEI CONFRONTI DELLA MAGISTRATURA, LA SOCIETA' IN MERITO AI PUNTI PRECEDENTI;

* EFFETTUARE VERIFICHE E CONTROLLI SULLE CONFORMITA' DI IMPIANTI, MACCHINARI, ATTREZZATURE E ALTRI STRUMENTI E DISPOSITIVI, SOTTOSCRIVENDO LE DENUNCE E LE COMUNICAZIONI RICHIESTE DALLA NORMATIVA;

* PREDISPORRE E DARE ATTUAZIONE AI PIANI DI EMERGENZA; IN CASO DI GRAVE URGENZA E NECESSITA', ADOTTARE, SENZA LIMITI DI SPESA, TUTTE LE MISURE E I PROVVEDIMENTI ADEGUATI PER EVITARE O LIMITARE DANNI A PERSONE O COSE ALL'AMBIENTE, DANDONE TEMPESTIVA COMUNICAZIONE AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;

* SOSPENDERE TEMPORANEAMENTE L'ATTIVITA' QUALORA I CONTROLLI E LE VERIFICHE DI COMPETENZA EVIDENZINO IL RISCHIO GRAVE DI FATTI PREVISTI DALLA LEGGE COME REATO;

* PROVVEDERE E SOVRINTENDERE ALLA REALIZZAZIONE, ALL'ORGANIZZAZIONE E ALL'ESERCIZIO DEI SISTEMI E DEGLI IMPIANTI RELATIVI ALLA PREVENZIONE DELL'INQUINAMENTO AMBIENTALE; PROVVEDERE E VIGILARE AFFINCHE' TUTTI GLI OBLIGHI DI RILEVAZIONE, SEGNALEZIONE, COMUNICAZIONE, DICHIARAZIONE E AUTORIZZAZIONE, NONCHE' OGNI ALTRO ADEMPIMENTO NORMATIVO SIANO REGOLARMENTE OSSERVATI. IN PARTICOLARE, IL PROCURATORE DOVRA' PROCEDERE A:

A) NORME INTERNE: PROMUOVERE E SOVRINTENDERE ALLA FORMAZIONE DI NORME INTERNE DI ATTUAZIONE DI LEGGI, REGOLAMENTI E ALTRE PRESCRIZIONI AMBIENTALI DELLE AUTORITA' AMMINISTRATIVE CENTRALI O LOCALI E DEGLI ORGANI DI CONTROLLO IN GENERE;

B) MISURE DI ATTUAZIONE: PROPORRE APPLICARE TUTTE LE MISURE NECESSARIE UTILI PER IL RISPETTO DEGLI STANDARDS AMBIENTALI;

C) SISTEMI ED IMPIANTI: PROVVEDERE SOVRINTENDERE ALLA REALIZZAZIONE, ALL'ORGANIZZAZIONE, ALL'ESERCIZIO E ALLA MANUTENZIONE DEI SISTEMI E DEGLI IMPIANTI RELATIVI ALLA PREVENZIONE DEI RISCHI DI INCIDENTI, AI PRELIEVI DI ACQUE E AGLI SCARICHI IDRICI, ALLE EMISSIONI IN ATMOSFERA, ALLA GESTIONE DEI RIFIUTI E ALL'ABBATTIMENTO DEL RUMORE;

D) RISCHI DI INCIDENTI RILEVANTI: SOVRINTENDERE ALL'ATTUAZIONE DI TUTTE LE MISURE ATTE A PREVENIRE GLI INCIDENTI RILEVANTI, ALLA REDAZIONE E ALL'AGGIORNAMENTO DELLA NOTIFICA O DELLA DICHIARAZIONE E DEI RELATIVI PIANI DI EMERGENZA, CURANDO IL CONTENUTO DELLE INFORMAZIONI DA RILASCIARE ALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E ALLA POPOLAZIONE, ED ACCERTARE CHE SIANO RISPETTATE TUTTE LE MISURE DI SICUREZZA PREVISTE NEL RAPPORTO O INDICATE DALLE AUTORITA' COMPETENTI;

E) PRELIEVI E SCARICHI IDRICI: VERIFICARE CHE L'APPROVVIGIONAMENTO IDRICO SIA ESEGUITO CORRETTAMENTE E NEL RISPETTO DELLA NORMATIVA DI RIFERIMENTO E CHE I REFLUI SIANO AUTORIZZATI E CONFORMI AI LIMITI TABELLARI, DISPONENDO IN OGNI

CASO LE NECESSARIE MISURE DI ADEGUAMENTO E CONTROLLO;

F) EMISSIONI IN ATMOSFERA E RUMORE ESTERNO: VERIFICARE LO STATO DI FUNZIONAMENTO E DI EFFICIENZA DEGLI IMPIANTI DI ABBATTIMENTO FUMI E DEI SISTEMI DI RIDUZIONE DEL RUMORE IN MODO CHE SIANO COSTANTEMENTE RISPETTATI I LIMITI INDICATI NELLE LEGGI APPLICABILI;

G) RIFIUTI: ADEMPIERE A TUTTI GLI OBBLIGHI RELATIVI ALLA GESTIONE DEI RIFIUTI PRODOTTI;

H) GESTIONE DELL'EMERGENZA: ADOTTARE LE NECESSARIE MISURE PER IL CONTROLLO DI SVERSAMENTI O FUORIUSCITE ACCIDENTALI O ALTRE SITUAZIONI DI POTENZIALE INQUINAMENTO E DARE ISTRUZIONE IN MODO DA ELIMINARE O LIMITARE IL PIU' POSSIBILE IL RISCHIO DI RECARE DANNO FISICO, ECONOMICO O DI QUALSIASI ALTRA NATURA A PERSONE, COSE E ALL'AMBIENTE, DANDONE TEMPESTIVA COMUNICAZIONE AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE.

IL TUTTO UTILIZZANDO I MEZZI FINANZIARI IDONEI ALL'ESPLETAMENTO DEI COMPITI COME INDIVIDUATI NEGLI ALTRI PUNTI DELLA PRESENTE PROCURA, PREVENTIVAMENTE E ANNUALMENTE STANZIATI E MESSI A DISPOSIZIONE DAL DATORE DI LAVORO DELLA SOCIETA' E DI GIUSTIFICARNE L'USO ALLO STESSO. A TAL FINE IL NOMINATO PROCURATORE PRESENTERA' AL DATORE DI LAVORO APPOSITA PREVISIONE DI SPESA DA DESTINARE, IN PARTICOLARE, ALL'ACQUISTO DI PRESIDI E STRUMENTI ANTINFORTUNISTICI E AGLI INTERVENTI E ALLE TRASFORMAZIONI CHE SI MANIFESTASSERO NECESSARI PER RENDERE CONFORME ALLE NORMATIVE VIGENTI RIGUARDANTI L'AMBIENTE DI LAVORO, I PERCORSI PRODUTTIVI, MACCHINARI, AUTOMEZZI E QUALSIASI STRUMENTO UTILIZZATO PER L'ESPLETAMENTO DELL'ATTIVITA' LAVORATIVA OVVERO PER LA FORMAZIONE DEI LAVORATORI. TALE PREVISIONE ANNUALE SARA' INTEGRATA E RINNOVATA ALL'OCCORRENZA SU SEGNALAZIONE MOTIVATA DEL NOMINATO PROCURATORE. RESTA FERMA PER IL NOMINATO PROCURATORE LA FACOLTA' DI UTILIZZARE, IN OGNI TEMPO, MEZZI FINANZIARI ILLIMITATI IN RAGIONE DI OGGETTIVA URGENZA E/O EMERGENZA PER LA SALUTE DEI LAVORATORI E PER LA TUTELA DELL'AMBIENTE AL FINE DI ELIMINARE RISCHI SPECIFICI.

IN PARTICOLARE ALLO STESSO SONO CONFERITI I CONSEGUENTI POTERI DECISIONALI, DI SPESA ED ASSUNZIONE DI TUTTE LE RESPONSABILITA' CHE LA LEGGE ATTRIBUISCE A TALE FIGURA, IVI COMPRESSE QUELLE INERENTI LA VALUTAZIONE DI TUTTI I RISCHI, LA CONSEGUENTE ELABORAZIONE DEI DOCUMENTI PREVISTI DALLE SPECIFICHE NORMATIVE DI SETTORE, LA DESIGNAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI.

EGLI POTRA' QUINDI PORRE IN ESSERE OGNI ATTO UTILE E NECESSARIO AL FINE DI ESPLETARE L'INCARICO DI "DELEGATO DEL DATORE DI LAVORO" AI SENSI DELLA VIGENTE NORMATIVA CON PARTICOLARE RIGUARDO ALL'OSSERVANZA DI TUTTE LE NORMATIVE IN MATERIA DI SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI E DEI TERZI, TUTELA AMBIENTALE, INQUINAMENTO AMBIENTALE ED ACUSTICO, PREVENZIONE DEGLI INCENDI, RIFERENDO A RICHIESTA E AI FINI INFORMATIVI AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE ED AL DATORE DI LAVORO.

EGLI HA ALTRESI' IL POTERE ESPRESSO DI PORRE IN ESSERE QUALSIVOGLIA ATTO (ANCHE NON IMPOSTO DALLA LEGGE) PER GARANTIRE LA SICUREZZA AZIENDALE, LA SALVAGUARDIA DELLA SALUTE, DELL'IGIENE E DELLA TUTELA AMBIENTALE.

EGLI QUINDI AVRA' TUTTI I POTERI DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO RICHIESTI DALLA SPECIFICA NATURA DELLE FUNZIONI DELEGATE, NONCHE' L'AUTONOMIA DI SPESA NECESSARIA ALLO SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI DELEGATE.

LA PRESENTE DELEGA DI FUNZIONI NON ESCLUDE L'OBBLIGO DI VIGILANZA IN CAPO AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE ED AL DATORE DI LAVORO IN ORDINE AL CORRETTO ESPLETAMENTO DA PARTE DEL DELEGATO DELLE FUNZIONI TRASFERITE.

DALLA PRESENTE DELEGA RESTANO ESPRESSAMENTE ESCLUSE LE ATTIVITA' NON DELEGABILI AI SENSI DI LEGGE, ED IN PARTICOLARE A MENTE DELL'ART. 17 DEL D.LGS. 81/2008, E QUINDI LA VALUTAZIONE DI TUTTI I RISCHI CON LA CONSEGUENTE ELABORAZIONE DEL DOCUMENTO PREVISTO DALL'ARTICOLO 28 DEL CITATO D.LGS 81/2008 (OGGETTO DELLA VALUTAZIONE DEI RISCHI), NONCHE' LA DESIGNAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI.

HA CONFERITO INOLTRE

2) AL SIGNOR TOSI AUGUSTO, LA FUNZIONE DI "DELEGATO IN MATERIA DI ECOLOGIA E TUTELA DELL'AMBIENTE" AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO 3 APRILE 2006, N. 152, CONFERENDOGLI LA QUALIFICA DI RESPONSABILE DELLE SCELTE DI NATURA TECNICA, PROGETTUALE E GESTIONALE CHE GARANTISCANO IL RISPETTO DELLE NORME DI TUTELA AMBIENTALE E SANITARIA, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA QUALITA' DEL PRODOTTO E DELLA PRESTAZIONE REALIZZATA E DEL MANTENIMENTO DELL'IDONEITA' DEI BENI STRUMENTALI UTILIZZATI, PER L'ESPLETAMENTO DEGLI OBBLIGHI PREVISTI IN CAPO ALLA SOCIETA' DELEGANTE, CONFERENDO ALLO STESSO OGNI PIU' AMPIO POTERE.

A FRONTE DI TALE ATTRIBUZIONE DI QUALIFICA, ALLO STESSO VENGONO PERTANTO DELEGATE TUTTE LE FUNZIONI PREVISTE DALLA NORMATIVA IN MATERIA, FERME RESTANDO, IN CAPO AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE QUELLE NON DELEGABILI AI SENSI DI LEGGE.

Procuratore

SANGALLI ALESSANDRA

domicilio

carica

poteri

IN PARTICOLARE IL DELEGATO AVRA' AUTONOMIA DECISIONALE E POTERI DI SPESA AUTONOMI FINO AD EURO 10.000,00 (DIECIMILA), CON OBBLIGO DI SEGNALARE IMMEDIATAMENTE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE EVENTUALI NECESSITA' CHE SUPERINO IL PREDETTO IMPORTO OVVERO PROVVEDERE D'URGENZA, NEI CASI CHE LO RICHIEDESSERO.

LA PRESENTE DELEGA DI FUNZIONI NON ESCLUDE L'OBBLIGO DI VIGILANZA IN CAPO AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE IN ORDINE AL CORRETTO ESPLETAMENTO DA PARTE DEL DELEGATO DELLE FUNZIONI TRASFERITE.

I POTERI CONFERITI AL NOMINATO PROCURATORE SONO ATTRIBUITI CON PROMESSA DI RATO E VALIDO SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE E SENZA CHE AL NOMINATO PROCURATORE POSSANO IN ALCUN MODO ESSERE ECCEPITI CARENZA O DIFETTO DI POTERI E SENZA NECESSITA' DI ULTERIORE RATIFICA (SALVO QUANTO SOPRA PRECISATO)

Nata a SERIATE (BG) il 22/11/1974

Codice fiscale: SNGLSN74S6216281

SERIATE (BG) VIA PIZZO TRE SIGNORI 20/A CAP 24068

procuratore

Nominato con atto del 19/12/2019

Data iscrizione: 14/01/2020

Durata in carica: fino alla revoca

CON ATTO DI CONFERIMENTO DI PROCURA IN DATA 19 DICEMBRE 2019 AI NN. 59821/14281 DI REPERTORIO DEL DOTTOR GUIDO DE ROSA, NOTAIO IN BERGAMO E' STATO CONFERITO ALLA SIGNORA SANGALLI ALESSANDRA, IL POTERE DI RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA', NEI SEGUENTI AMBITI:

- 1) RAPPRESENTARE LA SOCIETA', IN ITALIA E ALL'ESTERO NELLA STESURA, PERFEZIONAMENTO, SOTTOSCRIZIONE DI TUTTA LA DOCUMENTAZIONE, COMPRESSE LE DOMANDE DI PRE-QUALIFICAZIONE E DI PARTECIPAZIONE A PROCEDURE APERTE, RISTRETTE E/O NEGOZiate ED INDAGINI DI MERCATO IVI COMPRESA L'ISCRIZIONE AD ALBI FORNITORI E/O AD ELENCHI DI OPERATORI ECONOMICI, LE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE, LE GIUSTIFICAZIONI ED OGNI ALTRA SPIEGAZIONE AFFERENTE LA CONGRUITA' DELL'OFFERTA, IL COSTO DEL PERSONALE E GLI ONERI DI SICUREZZA, E IN GENERE OGNI DICHIARAZIONE, SIA DI SCIENZA SIA DI NATURA NEGOZIALE, NECESSARIA ALLA PARTECIPAZIONE A PROCEDURE PER L'AFFIDAMENTO DI CONTRATTI PUBBLICI E PRIVATI DI QUALSIASI NATURA, AVENTI UN VALORE NON SUPERIORE AD EURO 10.000.000,00 (DIECIMILIONI/00) OLTRE IVA, RIENTRANTI NELL'OGGETTO SOCIALE (APPALTI, CONCESSIONI, CONVENZIONI, ACCORDI QUADRO, DIALOGHI COMPETITIVI, PARTENARIATI PUBBLICO-PRIVATO, COMPRESSE LE SELEZIONI DEL SOCIO PRIVATO DA PARTE DI SOCIETA' A PARTECIPAZIONE PUBBLICA E, IN GENERALE, OGNI PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DI SERVIZI PUBBLICI PREVISTA DALLA VIGENTE NORMATIVA) A CUI LA SOCIETA' ECOSVILUPPO SOC. COOP. SOCIALE ONLUS ABBAIA A PARTECIPARE, SIA IN FORMA SINGOLA SIA MEDIANTE RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI D'IMPRESA E MEDIANTE OGNI ALTRA FORMA DI COLLABORAZIONE/ASSOCIAZIONE CON ALTRE IMPRESE AL FINE DELLA PARTECIPAZIONE ALLE GARE SUDETTE.
- 2) RICHIEDERE AGLI ENTI COMPETENTI (SI ELENCAANO A TITOLO PURAMENTE ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, ISTITUTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI, REGISTRO DELLE IMPRESE, ALBI DI CATEGORIA, AGENZIA DELLE ENTRATE, ISTITUTI DI CREDITO, PROCURE DELLA REPUBBLICA, ENTI CERTIFICATORI PUBBLICI E PRIVATI, COMUNI, PROVINCE, REGIONI, MINISTERI O ENTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE) QUALSIASI DOCUMENTAZIONE NECESSARIA ALLA PREPARAZIONE DELLE PROCEDURE DI AFFIDAMENTO DI CUI AL PUNTO 1. O DA ALLEGARE IN QUANTO PREVISTA DAI DISCIPLINARI E/O DAI CAPITOLATI DELLE MEDESIME GARE.
- 3) FORNIRE, MODIFICARE, CORREGGERE, INTEGRARE, SOSTITUIRE OGNI DOCUMENTO E/O DICHIARAZIONE RICHIESTI PER LE GARE DI APPALTO DI CUI AL PUNTO 1 CHE PRECEDE.
- 4) PARTECIPARE ALLE OPERAZIONI ED ALLE SEDUTE DI GARA, COMPRESSE QUELLE RELATIVE ALLA VALUTAZIONE DELLA CONGRUITA' DELL'OFFERTA.
- 5) PRESENTARE QUESITI, ISTANZE, ANCHE PER SOLLECITARE L'ESERCIZIO DEI POTERI DI AUTOTUTELA, ALLA STAZIONE APPALTANTE E/O ALL'ENTE PROCEDENTE IN MERITO ALLE PROCEDURE DI AFFIDAMENTO ALLE QUALI PARTECIPA LA COOPERATIVA.
- 6) SOTTOSCRIVERE, NEL CASO DI AGGIUDICAZIONE DELLE GARE, I RELATIVI CONTRATTI DI APPALTO, DI SUBAPPALTO, SIA COME SUBAPPALTATORE SIA COME SUBCOMMITTENTE, DI CONCESSIONE, DI FORNITURA E DI OGNI ALTRA FORMA CONTRATTUALE PREVISTA DALLA VIGENTE NORMATIVA E CHE SI RENDESSE NECESSARIA ALL'ESPLETAMENTO DELLE ATTIVITA' DI CUI ALL'OGGETTO SOCIALE.
- 7) SOTTOSCRIVERE CONTRATTI DI AVVALIMENTO DI INTERESSE DELLA SOCIETA', SIA IN

QUALITA' DI IMPRESA AUSILIARIA SIA IN QUALITA' DI IMPRESA AUSILIATA.

8) CURARE OGNI RAPPORTO CON IL COMMITTENTE, IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO ED IL DIRETTORE DELL'ESECUZIONE, INTERVENIRE A VISITE E SOPRALLUOGHI, STIPULARE TUTTI GLI ACCORDI, LE CONVENZIONI ED I CONTRATTI E/O ATTI DI SOTTOMISSIONE O AGGIUNTIVI E SUPPLETIVI COMUNQUE NECESSARI PER L'AFFIDAMENTO, LA GESTIONE E L'ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI AFFIDATE, CON FACOLTA' DI DETERMINARE OGNI CLAUSOLA, CONDIZIONE E TERMINE DEI CONTRATTI DI APPALTO STIPULATI; RAPPRESENTARE LA SOCIETA' CONTROLLANDO, APPROVANDO E SOTTOSCRIVENDO TUTTI I DOCUMENTI TECNICO-CONTABILI E AMMINISTRATIVI QUALI LA CONSEGNA DEL SERVIZIO, DEGLI IMMOBILI E DELLE AREE IN CUI IL SERVIZIO DEBBA ESSERE SVOLTO, LA CONTABILITA' RELATIVA ALLE PRESTAZIONI DISIMPEGNATE, PARTECIPARE A VERIFICHE INERENTI L'ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI, CON ESPRESSA FACOLTA' DI ISCRIVERE RISERVE SU OGNI DOCUMENTO ATTO A RICEVERLE.

9) SOTTOSCRIVERE GLI ATTI NECESSARI AI FINI DELLA COSTITUZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE, JOINT-VENTURE, CONSORZI E SOCIETA' CONSORTILI IN CASO DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA IN FORMA PLURISOGGETTIVA.

10) DESIGNARE, IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA', QUALE MEMBRO DELL'EVENTUALE COSTITUENDO RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO DI IMPRESE, JOINT-VENTURE O CONSORZIO, L'IMPRESA CAPOGRUPPO E MANDATARIA DEL RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO DI IMPRESE, DELLA JOINT-VENTURE O DEL CONSORZIO, NONCHE' IL RAPPRESENTANTE DELLA STESSA PER TUTTA LA DURATA DELLA GARA E DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO E DEL SERVIZIO DI CUI CI SI RENDESSE AFFIDATARI, CONFERENDO IL NECESSARIO MANDATO IRREVOCABILE E GRATUITO A RAPPRESENTARE IL RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO DI IMPRESE, LA JOINT-VENTURE O IL CONSORZIO ED AD IMPEGNARE I MEMBRI DELLO STESSO NEI CONFRONTI DELLE AMMINISTRAZIONI AGGIUDICATRICI E DEL COMMITTENTE IN GENERALE.

11) RICEVERE MANDATI PER LA SOCIETA' IN QUALITA' DI IMPRESA CAPOGRUPPO E MANDATARIA DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE COSTITUITI E/O COSTITUENDI, JOINT-VENTURE O CONSORZI PER LA PARTECIPAZIONE ALLE GARE; PRESENZIARE ALLE RIUNIONI CON I SOCI/COMPONENTI DEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE, DELLE JOINT-VENTURE O DEI CONSORZI E RAPPRESENTARE VALIDAMENTE LA SOCIETA' STESSA.

12) NEGOZIARE, CONCORDARE, SOTTOSCRIVERE E CONCLUDERE, IN GENERALE, OGNI CONTRATTO, ATTO, DOCUMENTO - IVI INCLUSE CAUZIONI E GARANZIE DEFINITIVE E COPERTURE ASSICURATIVE - ED INCOMBENZA CHE SI RENDESSE NECESSARIA E/O OPPORTUNA AL BUON ESITO DELLE GARE PER L'ACQUISIZIONE E LA SUCCESSIVA ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI RIENTRANTI NELL'OGGETTO SOCIALE, RAPPRESENTANDO LA SOCIETA' NEI CONFRONTI DEI TERZI.

13) SOTTOSCRIVERE ALTRESI' LE RICHIESTE DI FIDEJUSSIONE PRESSO GLI ISTITUTI BANCARI O ASSICURATIVI O DI OGNI ALTRA FORMA DI GARANZIA EVENTUALMENTE RITENUTA NECESSARIA DALL'ENTE/ SOCIETA' APPALTANTE.

14) ESCUTERE FIDEJUSSIONI RILASCIATE DAI TERZI A FAVORE DELLA SOCIETA'.

15) SOTTOSCRIVERE ATTI DI ACQUISTO E DI VENDITA/DISSIONE DI BENI MOBILI ISCRITTI IN PUBBLICI REGISTRI, COMPIENDO TUTTI GLI ATTI CONNESSI E CONSEGUENTI IVI COMPRESO L'ESPLETAMENTO, OVE RICHIESTO, DELLE PRATICHE PRESSO I PUBBLICI REGISTRI.

16) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO COMPAGNIE DI ASSICURAZIONE E RIASSICURAZIONE NELLA GESTIONE DEI RAPPORTI RELATIVI A DANNI CAUSATI DALLA SOCIETA' A TERZI E DA TERZI AL PATRIMONIO DELLA SOCIETA' MEDESIMA, ASSISTENDO AGLI ACCERTAMENTI, ACCETTANDO TRANSAZIONI E SOTTOSCRIVENDO TUTTI GLI ATTI CONNESSI E STRUMENTALI, IVI COMPRESO QUIETANZE LIBERATORIE, SINO AD UN MASSIMO DI EURO 10.000,00 (DIECIMILA/00) PER SINGOLA TRANSAZIONE.

17) RENDERE LA DICHIARAZIONE DEL TERZO EX ART. 547 C.P.C.

18) FIRMARE L'ORDINARIA CORRISPONDENZA RELATIVA AI POTERI CONFERITI. I POTERI CONFERITI AL NOMINATO PROCURATORE SONO ATTRIBUITI CON PROMESSA DI RATO E VALIDO SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE E SENZA CHE AL NOMINATO PROCURATORE POSSANO IN ALCUN MODO ESSERE ECCEPITI CARENZA O DIFETTO DI POTERI E SENZA NECESSITA' DI ULTERIORE RATIFICA (SALVO QUANTO SOPRA PRECISATO).

6 Trasferimenti d'azienda, fusioni, scissioni, subentri

Trasferimenti d'azienda e compravendite

Tipo di atto	Data atto	Nr protocollo	Cedente	Cessionario
compravendita	19/12/2016	BG-2016-100580	GAIA COOPERATIVA[.] C.F. 01922590169	ECOSVILUPPO - S[.] C.F. 02413360161

Trasferimenti di proprietà o godimento d'azienda

compravendita

*estremi della pratica
estremi ed oggetto dell'atto*

Data atto: 19/12/2016 Data deposito: 23/12/2016
Data protocollo: 23/12/2016 Numero protocollo: BG-2016-100580
Notaio: DRSGDU59A23F839T
Numero repertorio: 58337/13198
Cedente: **GAIA COOPERATIVA ECOSERVIZI SOCIETA' COOP. A R.L. IN LIQUIDAZIONE**
Codice fiscale: 01922590169
Cessionario: **ECOSVILUPPO - SOC. COOP. SOCIALE O.N.L.U.S.**
Codice fiscale: 02413360161
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **ECOSVILUPPO - SOC. COOP. SOCIALE O.N.L.U.S.**

7 Attività, albi ruoli e licenze

Addetti	219
Data d'inizio dell'attività dell'impresa	05/10/1995
Attività prevalente	ISTITUIRE, GESTIRE ED EROGARE SERVIZI DI IGIENE AMBIENTALE: RACCOLTA E TRASPORTO DI RIFIUTI URBANI E SPECIALI, PERICOLOSI E NON PERICOLOSI SPAZZAMENTO STRADE MECCANIZZATO E MANUALE COMPRESO SVUOTAMENTO CESTINE, GESTIONE DI ...

Attività

inizio attività
(informazione storica)

Data inizio dell'attività dell'impresa: 05/10/1995

attività prevalente esercitata dall'impresa

ISTITUIRE, GESTIRE ED EROGARE SERVIZI DI IGIENE AMBIENTALE: RACCOLTA E TRASPORTO DI RIFIUTI URBANI E SPECIALI, PERICOLOSI E NON PERICOLOSI SPAZZAMENTO STRADE MECCANIZZATO E MANUALE COMPRESO SVUOTAMENTO CESTINE, GESTIONE DI PIATTAFORME ECOLOGICHE, CENTRI RACCOLTA COMUNALI E AREE ECOLOGICHE. GESTIONE IMPIANTI DI TRATTAMENTO RIFIUTI URBANI E SPECIALI PERICOLOSI E NON PERICOLOSI RIMOZIONE DISCARICHE ABUSIVE, INTERMEDIAZIONE SENZA DETENZIONE.

Classificazione ATECORI 2007 dell'attività prevalente
(classificazione desunta dall'attività dichiarata)

Codice: 38.11 - raccolta di rifiuti solidi non pericolosi
Importanza: prevalente svolta dall'impresa

attività esercitata nella sede legale

ISTITUIRE, GESTIRE ED EROGARE SERVIZI DI IGIENE AMBIENTALE: RACCOLTA E TRASPORTO DI RIFIUTI URBANI E SPECIALI, PERICOLOSI E NON PERICOLOSI SPAZZAMENTO STRADE MECCANIZZATO E MANUALE COMPRESO SVUOTAMENTO CESTINE, GESTIONE DI PIATTAFORME ECOLOGICHE, CENTRI RACCOLTA COMUNALI E AREE ECOLOGICHE. GESTIONE IMPIANTI DI TRATTAMENTO RIFIUTI URBANI E SPECIALI PERICOLOSI E NON PERICOLOSI RIMOZIONE DISCARICHE ABUSIVE, INTERMEDIAZIONE SENZA DETENZIONE.

attività secondaria esercitata nella sede legale

NELL'AMBITO DELLE ATTIVITA' SVOLTE PER LA RACCOLTA DEI RIFIUTI, L'ASSUNZIONE, IN APPALTO, AFFIDAMENTO O CONCESSIONE (E COMUNQUE IN TUTTE LE MODALITA' PREVISTE DALLA LEGGE) DI TUTTI I SERVIZI VOLTI ALLA RISCOSSIONE DI QUALSIASI TIPO DI PRELIEVO FINALIZZATO ALLA COPERTURA DEI COSTI GENERATI DALLA EROGAZIONE DEI SERVIZI DI IGIENE URBANA, IVI COMPRESA LA PREDISPOSIZIONE DEL "PIANO FINANZIARIO" E DEL "PIANO TARIFFARIO" DA SOTTOPORRE PER L'UTENZA E LA CREAZIONE E L'AGGIORNAMENTO DELLE BANCHE DATI RELATIVE - AD ECCEZIONE DELLE ATTIVITA' RISERVATE DALLA LEGGE AGLI ENTI LOCALI. EDUCAZIONE, INFORMAZIONE E DIVULGAZIONE AMBIENTALE ED ALIMENTARE.
ATTIVITA' DI PULIZIA, DI DISINFEZIONE.
RIPARAZIONE DI AUTOVEICOLI SEZ.MECCATRONICA.

**classificazione ATECORI 2007
dell'attività**
*(classificazione desunta dall'attività
dichiarata)*

Codice: 38.11 - raccolta di rifiuti solidi non pericolosi
Importanza: primaria Registro Imprese
Data inizio: 12/02/1997

Codice: 38.12 - raccolta di rifiuti pericolosi solidi e non solidi
Importanza: secondaria Registro Imprese
Data inizio: 12/02/1997

Codice: 81.3 - cura e manutenzione del paesaggio (inclusi parchi, giardini e aiuole)
Importanza: secondaria Registro Imprese
Data inizio: 29/04/1999

Codice: 81.21 - pulizia generale (non specializzata) di edifici
Importanza: secondaria Registro Imprese
Data inizio: 07/11/2003

Codice: 81.29.1 - servizi di disinfestazione
Importanza: secondaria Registro Imprese
Data inizio: 07/11/2003

Codice: 96.03 - servizi di pompe funebri e attività connesse
Importanza: secondaria Registro Imprese
Data inizio: 24/11/2004

Codice: 81.29.91 - pulizia e lavaggio di aree pubbliche, rimozione di neve e ghiaccio
Importanza: secondaria Registro Imprese
Data inizio: 30/08/2010

Codice: 45.20.1 - riparazioni meccaniche di autoveicoli
Importanza: secondaria Registro Imprese
Data inizio: 19/02/2014

Codice: 45.20.3 - riparazione di impianti elettrici e di alimentazione per autoveicoli
Importanza: secondaria Registro Imprese

impresa sociale

Numero lavoratori svantaggiati: 0
Numero lavoratori disabili: 0

Addetti
(elaborazione da fonte INPS)

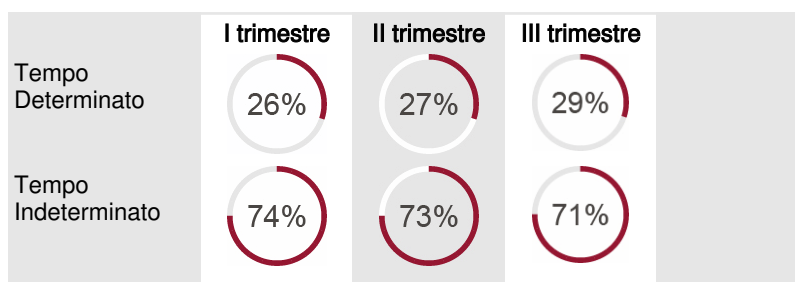
Numero addetti dell'impresa rilevati nell'anno 2019
(Dati rilevati al 30/09/2019)

	I trimestre	II trimestre	III trimestre		Valore medio
Dipendenti	209	217	231		219
Indipendenti	0	0	0		0
Totale	209	217	231		219

Distribuzione dipendenti

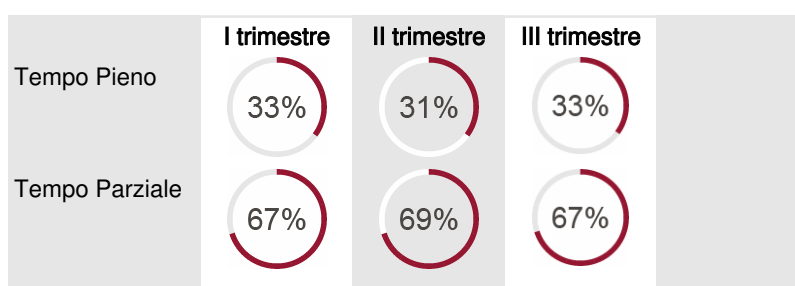
Distribuzione per Contratto

(Dati in percentuale rilevati al 30/09/2019)



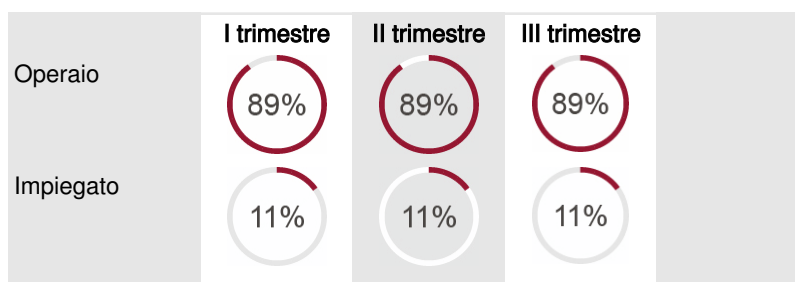
Distribuzione per Orario di lavoro

(Dati in percentuale rilevati al 30/09/2019)



Distribuzione per Qualifica

(Dati in percentuale rilevati al 30/09/2019)



Addetti nel comune di STEZZANO (BG)

Sede e Unità locali: 3

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	Valore medio
Dipendenti	189	198	212	200
Indipendenti	0	0	0	0
Totale	189	198	212	200

Addetti nel comune di CASSINA RIZZARDI (CO)

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	Valore medio
Dipendenti	19	19	19	19
Indipendenti	0	0	0	0
Totale	19	19	19	19

Albi e Ruoli

Albo Società Cooperative

Iscritta con il numero: A107539

Data di iscrizione: 14/02/2005

Sezione: cooperativa a mutualita' prevalente di cui agli art. 2512 e seg.

Categoria: cooperative sociali

Categoria attività esercitata: altre cooperative-inserimento lavorativo (tipo b)

**Albo Regionale delle Cooperative
Sociali - Lombardia**

Data di iscrizione: 24/05/1996
(fonte Regione Lombardia-ARCOS; Albo regionale cooperative sociali gestito sino al 14 maggio 2015 dalle province lombarde)
Codice sezione: B

**Albo Nazionale Gestori
Ambientali**
(fonte Ministero dell'Ambiente)

Numero iscrizione: MI/000564
Iscritta nella sezione di: MILANO

Categoria: 1 ordinaria - raccolta e trasporto di rifiuti urbani ed assimilabili
Classe: b - popolazione complessivamente servita inferiore a 500.000 abitanti e superiore o uguale a 100.000 abitanti relativamente a spazzamento meccanizzato: classe b
Data inizio: 24/07/2014
Data scadenza: 09/05/2024

Categoria: 1 ordinaria - raccolta e trasporto di rifiuti urbani ed assimilabili
Classe: b - popolazione complessivamente servita inferiore a 500.000 abitanti e superiore o uguale a 100.000 abitanti relativamente a centri di raccolta: classe b
Data inizio: 24/07/2014
Data scadenza: 09/05/2024

Categoria: 2bis - produttori iniziali di rifiuti non pericolosi che effettuano operazioni di raccolta e trasporto dei propri rifiuti (d.m. 3/6/2014 art.8,c.1,lett. b)
Classe: unica
Data inizio: 08/06/2006
Data scadenza: 21/10/2021

Categoria: 4 - raccolta e trasporto di rifiuti speciali non pericolosi
Classe: d - quantità annua complessivamente trattata superiore o uguale a 6.000 t. e inferiore a 15.000 t.
Data inizio: 22/02/2013
Data scadenza: 16/01/2023

Categoria: 5 - raccolta e trasporto di rifiuti pericolosi
Classe: e - quantità annua complessivamente trattata superiore o uguale a 3.000 t. e inferiore a 6.000 t.
Data inizio: 11/11/2016
Data scadenza: 11/11/2021

Categoria: 8 - intermediazione e commercio di rifiuti senza detenzione dei rifiuti stessi
Classe: f - quantità annua complessivamente trattata inferiore a 3.000 t.
Data inizio: 18/04/2012
Data scadenza: 29/03/2022

Abilitazioni

**requisiti morali e/o tecnico
professionali**

Codice: autoriparatori - sez. mecatronica (l. 122/1992)
Stato: requisiti accertati
Ente: CAMERA DI COMMERCIO
Data denuncia: 23/09/2015

8 Sedi secondarie ed unita' locali

Unita' Locale n. BG/3

VIA PO' STEZZANO (BG) CAP 24040

Unita' Locale n. CO/2

VIA MILANO 5 LUISAGO (CO) CAP 22070

Unita' Locale n. BG/3

indirizzo

*Classificazione ATECORI 2007
dell'attività
(classificazione desunta dall'attività
dichiarata)*

Magazzino

Data apertura: 03/11/2008

STEZZANO (BG)

VIA PO' CAP 24040

Codice: 38.11 - raccolta di rifiuti solidi non pericolosi

Importanza: prevalente svolta dall'impresa

Unita' Locale n. CO/2

*informazioni estratte dal Registro
Imprese di COMO-LECCO
indirizzo*

estremi di iscrizione

Attività esercitata

*Classificazione ATECORI 2007
dell'attività
(classificazione desunta dall'attività
dichiarata)*

denuncia attività

Deposito

Data apertura: 01/10/2018

LUISAGO (CO)

VIA MILANO 5 CAP 22070

Numero Repertorio Economico Amministrativo: CO - 319552

RACCOLTA DI RIFIUTI SOLIDI NON PERICOLOSI

Codice: 38.11 - raccolta di rifiuti solidi non pericolosi

Importanza: primaria Registro Imprese

Segnalazione certificata di inizio attività in data 01/10/2018

Presentata presso COMUNE

9 Aggiornamento impresa

Data ultimo protocollo

07/03/2020